



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“David Maria Turollo”

www.istitutoturoldo.edu.it - bgis013003@istruzione.it
Via Ronco n° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – Fax 0345/92523 – CF 94001810160

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "DAVID MARIA TUROLLO"-ZOGNO
Prot. 0000638 del 23/01/2023
VII-6 (Uscita)

- Alla prof.ssa Bianchi Francesca
- All'Albo
- Amministrazione trasparente <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG20955&node=150415>

OGGETTO: INCARICO TUTOR

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

Titolo modulo: Potenziamento delle skills in lingua inglese

Cod. progetto **10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-93**

CUP: F24C22000980001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO all’avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

VISTA la nota autorizzativa m_pi.AOOGABMI-53714, emessa del Ministero dell’Istruzione avente come oggetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 59 del 13/12/2022 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 55 del 13/12/2022 relativa all'assunzione nel programma annuale 2022;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 18 del 20/12/2022 con la quale è stata approvata la partecipazione al progetto;

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Regolamento d'istituto approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 127 del 12/10/2018;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 19 del 20/12/2022 con la quale sono stati individuati gli esperti e i tutor;

NOMINA

La prof.ssa Bianchi Francesca quale tutor per la realizzazione del modulo formativo indicato nella sotto riportata tabella:

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-93	Potenziamento delle skills in lingua inglese	€ 5.082,00

ART. 1 Oggetto della prestazione

Il tutor dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio;
- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;

ART. 2 Durata e Compenso

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive da svolgere fuori dall'orario di servizio e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione e non oltre il 31 maggio 2023.

ART. 3 – Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 30,00 orario lordo stato, l'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Tutte le ore prestate per l'attuazione del progetto dovranno essere supportate da idonea documentazione da conservare agli atti.

PER ACCETTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Claudio Ghilardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e normativa connessa